



DISEÑA TU OFICINA PASO A PASO

Si quieres un espacio de trabajo que se adapte a tus necesidades, presupuesto y gustos, esta es tu guía. ¡Síguela paso a paso y disfruta de una oficina renovada!

Llevamos más de 45 años ayudando a amueblar miles de oficinas. Ahora queremos ayudarte a ti.

Sabemos que enfrentarse a la tarea de amueblar una oficina trae muchas preguntas: ¿cómo puedo aprovechar la luz natural?, ¿puedo encontrar el equilibrio entre funcionalidad y originalidad?, ¿se sentirán cómodos mis clientes en esta zona de espera?

Y por eso, queremos que cuentes con nuestra ayuda. En **Mobilier** somos líderes del sector en el equipamiento integral de espacios profesionales e institucionales porque nuestro objetivo es crecer a tu lado, facilitándote la experiencia de amueblar tu oficina de principio a fin.

¿Comenzamos?



ANTES DE EMPEZAR

PASO 0.

¿POR QUÉ ES IMPORTANTE EL DISEÑO DE OFICINAS?

Antes de nada, más allá de dar el salto a actualizar tu mobiliario de oficina por temas estéticos o funcionales, queremos darte nuestra enhorabuena por estar pensando en **dar un paso que puede que vaya mucho más allá de lo que piensas...**

Un buen aspecto de tu oficina, junto con el cuidado de tus trabajadores, **es la mejor inversión que puedes hacer para el presente y futuro de tu empresa.** Al cuidar el mobiliario de tu oficina, así como su distribución, estás apostando por:

- ▶ Favorecer los flujos de trabajo.
- ▶ Reducir costes.
- ▶ Atraer talento.
- ▶ Reducir las bajas por malestar o resfriados.
- ▶ Crear un ambiente de trabajo sano y más productivo.
- ▶ Dar una buena impresión a tus clientes.

Además, hoy en día puedes optar por la opción de **renting**, lo cual te ayudará a **llevar a cabo el proyecto que tienes en mente, sin inversión inicial, pagando una cuota mensual.** Si quieres saber más sobre esta opción, no dudes en contactar con nosotros.

[Más sobre renting](#)



ANTES DE EMPEZAR

PASO 1.

¿CÓMO ES TU EMPRESA?

Cada empresa o institución es única, tiene su propia personalidad. Por eso, te invitamos a que en primer lugar hagas una pequeña reflexión que te ayudará a tomar cada decisión.

¿Cuántos metros cuadrados tiene tu oficina?

¿Cuántos empleados sois?

¿Realizáis teletrabajo, trabajo presencial o híbrido?

¿Sois más de open space o de despachos?

¿Cuántos espacios diferentes estimas necesarios y cuál sería su función?

¿Cuál de estos adjetivos describe mejor el carácter de tu empresa? Marca 3:

☐ Clásica ☐ Moderna ☐ Funcional ☐ Cálida ☐ Neutra ☐ Expresiva

☐ Sostenible ☐ Divertida ☐ Armoniosa ☐ Tranquila ☐ Activa ☐ Joven



El carácter de tu empresa ha de reflejarse en su mobiliario. De este modo si es más clásica seguramente prefieras unos colores más neutros, mesas grandes para las reuniones y crear salas independientes con mamparas ciegas y translúcidas. Si, por el contrario, tiene un carácter más moderno, tal vez la opción que más vaya con vosotros sea crear espacios de trabajo compartido y versátiles, con mesas operativas y tabiques móviles.

En Mobiliar siempre comenzamos con una fase de comprensión del carácter y necesidades de cada empresa para crear un proyecto 100% personalizado.

[más sobre servicios](#)



EL VALOR DE LOS INVISIBLES

PASO 2.

ARQUITECTURA Y ELEMENTOS NO DECORATIVOS

CLIMATIZACIÓN: un buen clima es sinónimo de bienestar

Tanto la **ventilación**, como la **temperatura** son básicos para generar bienestar en tu espacio de trabajo. Ahora que vas a remodelar tu oficina, puede ser el momento de hacerse ciertas preguntas para mejorar el día a día en tu empresa.

¿Qué sistema tienes para la climatización? ¿Crees que es suficiente?

¿Dónde están ubicadas las rendijas o radiadores: proporcionan bienestar a algunos y malestar a otros?

¿Qué tipo de ventanas y cerramientos tienes?

¿Cuentas con un purificador de aire? ☐ sí ☐ no



¡CONSEJO!

Instalar purificadores de aire es la solución para contar con un ambiente mucho más limpio y sano. Permite a los trabajadores sentirse mejor, les brinda confort y les permite concentrarse. ¡En [este artículo](#) te lo contamos todo!



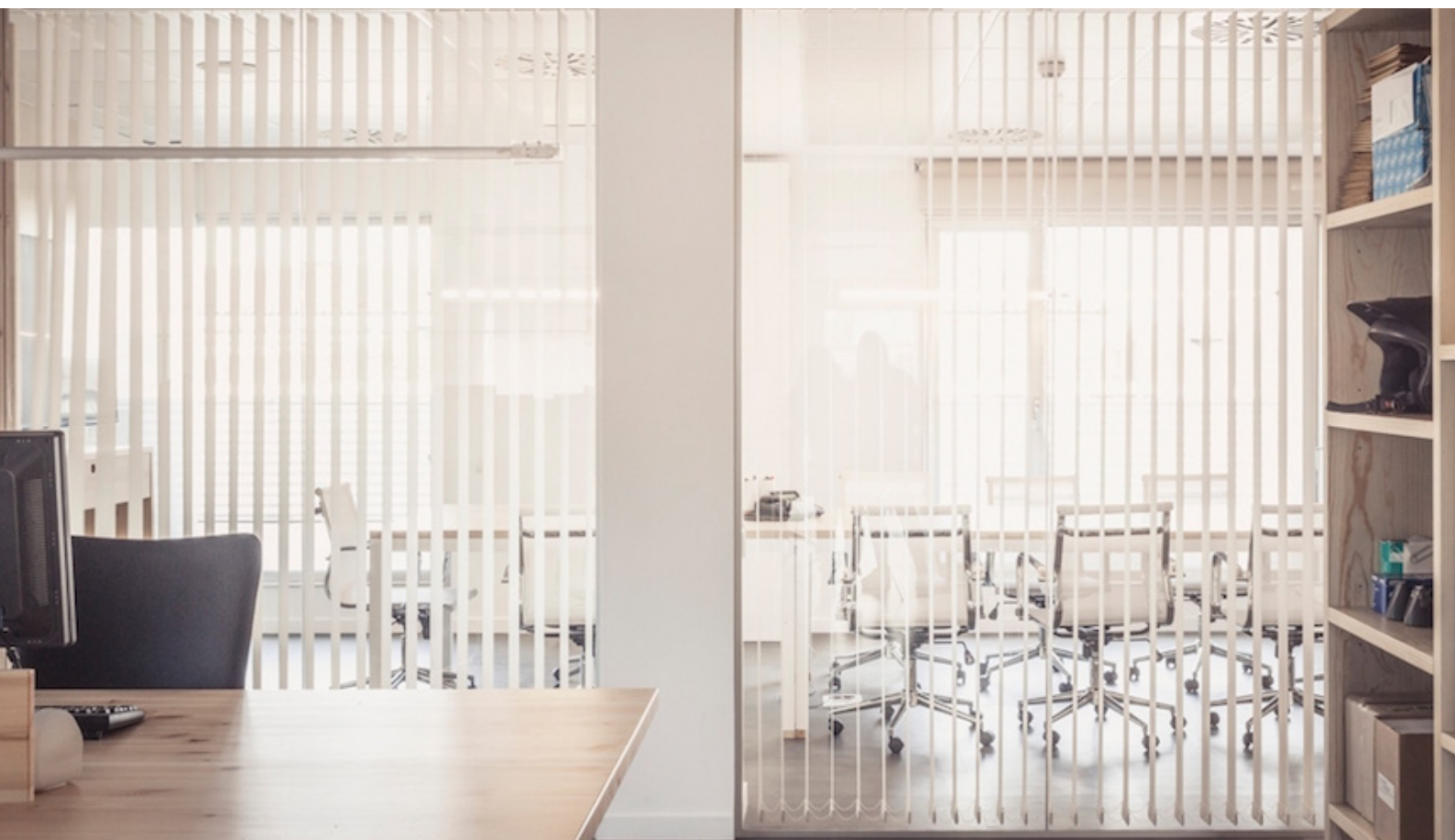
LUZ: el elemento arquitectónico que lo cambia todo

Según los expertos, tu oficina ha de estar iluminada entre los 500 y 700 lux. Puedes jugar con luz blanca para los espacios de trabajo, que mejora la concentración, y luz cálida en las zonas de descanso, para conseguir un ambiente más relajante.

Ahora bien... ¿qué puedes hacer si el problema es que hay demasiada luz en tu oficina?

- ▶ **Cortinas verticales.** Su principal característica es la adaptabilidad, porque se ajustan a cualquier tipo de espacio: escalera, cornisa, buhardilla... ¡Y cubren hasta 6 metros de alto!
- ▶ **Estores enrollables.** Decoración, funcionalidad, regulación de luz y temperatura. Es más, son incluso personalizables, pudiendo incluir una imagen corporativa o logotipo.

¡Echa un vistazo a nuestras cortinas y estores!



¡CONSEJO!

Siempre que sea posible coloca las mesas de trabajo en perpendicular respecto a las ventanas, es mejor recibir la luz por un lateral, de este modo evitarás reflejos en las pantallas.

CONEXIONES: la herramienta imprescindible hoy en día

Las oficinas están llenas de cables, es inevitable. Y no son muy estéticos, ¿verdad? Además, tener una buena distribución ayuda a tener un fácil acceso a las tomas (tanto para revisiones, como incidencias, como para el día a día) y evita tropiezos e incluso caídas.

Para ello, es importante las decisiones que tomes a nivel estructural (suelo técnico y falso techo) como a **nivel decorativo (regletas con conexión a red, bandejas de electrificación, acceso a cableado, pasacables...)**.

CONFORT ACÚSTICO: un elemento clave para favorecer la concentración

Si tu empresa es un lugar en el que se realizan muchas llamadas telefónicas o hay mucho ir y venir de personas, es probable que haya momentos en los que notes saturación de sonidos o ruidos. Pues bien, aquí te proponemos algunas ideas para mejorar el confort acústico:

- ▶ **Cabinas, mamparas divisoras y separadores.** La función de estos tres elementos es la misma, crear un espacio separado del resto en el que aislar el sonido, ya sea diseñando una sala con mamparas, como creando una isleta de mesas divididas con separadores.
- ▶ **Elementos fonoabsorbentes.** Suelen ser un elemento complementario y muy útil a cualquier proyecto que se realice en el que el confort acústico sea un factor importante, estos elementos absorben el sonido y crean un ambiente menos cargado.
- ▶ **Suelos.** Hoy en día existen en el mercado numerosos tipos de pavimentos: puedes elegir entre colores y materiales que dan calidez al espacio, protegen el suelo de arañazos y, además, ayudan a absorber el ruido.



Y RECUERDA: En Mobiliar te ofrecemos servicio de asesoramiento personalizado, y el diseño gratuito* de tu oficina para que en las decisiones que tomes tengas la certeza de estar cumpliendo tanto con las normativas vigentes de seguridad y sanidad, como con tus necesidades específicas.

UNA OFICINA HECHA PARA TU EMPRESA

PASO 3.

DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS

En esta sección vamos a mencionarte los espacios más comunes que suele haber en una oficina y a ofrecerte soluciones e ideas que deberías tener en cuenta a la hora de idear cada uno de ellos.

RECEPCIÓN: la tarjeta de visita de tu oficina, la primera impresión

Cuidar el diseño de esta zona es cuidar tu relación con clientes y proveedores. Por un lado, deberás busca un **mostrador de recepción que cumpla una doble función**: comodidad para el trabajo de los empleados que estén ella y facilidad para atender y dar la bienvenida a tus visitas. Busca el **equilibrio entre practicidad e imagen**. ¿Cómo?

- ▶ Pon atención a los **materiales**: madera, metal, vidrio...
- ▶ Incluye **muebles auxiliares**: armarios y cajoneras.
- ▶ Personaliza la **decoración**.

ZONA DE ESPERA: esperar no tiene por qué ser incómodo

Es común que esta zona esté junto a la recepción, por lo que crear una armonía entre una zona y otra es importante. Aquí, además, entra en juego otro gran factor: el espacio disponible. Si cuentas con un hall amplio o una sala aparte, **tal vez puedas crear un espacio con sillones y mesas bajas**, sin duda esto siempre hará que tus visitas se sientan más cómodas. Pero si en tu recepción coinciden un **gran número de personas a la vez**, lo más recomendable es el uso de **bancadas**.

¡Echa un vistazo a nuestros muebles de recepción y zona de espera!



ESPACIOS DE DESCANSO Y CONCENTRACIÓN: una empresa actual

Hoy en día estos dos espacios son un “must” en toda empresa que quiera **cuidar del bienestar y productividad de sus empleados**. Está demostrado que favorecer lugares para tomarse un respiro o buscar la inspiración aumentan los beneficios de tu negocio de manera exponencial. Aquí te damos algunas ideas para que puedas crearlos incluso con una mínima inversión.

- ▶ **Mesas altas con taburetes.** Una solución sencilla y que puedes implementar en cualquier rincón de tu oficina. Este tipo de espacios favorecen las reuniones rápidas entre 2-4 personas, así como encontrar fácilmente un lugar en el que sentirse apartado del resto para conseguir un plus de concentración.
- ▶ **Phonebox.** Es la solución que garantiza el mayor confort acústico en cualquier oficina. Personas hablando y riendo, teléfonos sonando, puertas abriéndose y cerrándose... todo ese ruido de fondo repercute negativamente en la productividad y eficiencia de los trabajadores. Son cabinas modernas y sencillas con capacidad para una o dos personas y que, además, cuentan con un eficaz sistema de ventilación que renueva el aire del interior cada pocos minutos.
- ▶ **Office.** Para aquellos que tienen jornada partida, el momento de la comida o el café de media mañana, pueden ser un punto de inflexión en su día. Suelen ser espacio de gran rotación de personas por lo que busca **opciones resistentes al desgaste, fáciles de limpiar y con flexibilidad de almacenaje y apilado**.
- ▶ **Gradas o ágora.** Las empresas más punteras han incorporado ya este tipo de espacios a sus oficinas, y es que además de servir a la hora de **realizar una conferencia o formación interna**, son muy prácticas para irse con el portátil a trabajar o **hacer sesiones de trabajo en equipo** o tener un rincón en el que sentarse a tomar un picoteo.

¡Echa un vistazo a lo último en mobiliario!



SALAS POLIVALENTES: aptas para multitud de ocasiones

Reuniones de equipo, formaciones, presentaciones a cliente... No tienes por qué tener un espacio para cada una de estas actividades, ya que no suelen coincidir en el tiempo. El consejo número uno para diseñar estas salas es que busques **mobiliario versátil**, como **mesas plegables**, **sillas apilables** y **tabiques móviles**.

Otro punto importante que has de tener en cuenta es la **zona de pantalla y proyector**, así como el **sistema audiovisual para videoconferencias**. Para que la **visualización de proyecciones sea correcta** has de considerar **dos puntos fundamentales** a la hora de crear estas salas: **usa mamparas opacas o transparentes que puedan tener la opción de traslúcidas** e **instala estores** en las ventanas que puedan dar suficiente oscuridad al espacio.

- **Mamparas divisorias:** pueden ir con vinilo decorativo, ser traslúcidas, opacas... Incluso pueden ser traslúcidas u opacas con tan solo apretar un botón. Seguramente no necesites la misma solución para crear un despacho de dirección que para diseñar una sala de reuniones.

[más sobre mamparas](#)

- **Armario-estantería modular:** aumentar la capacidad almacenamiento siempre viene bien, ¿así que por qué no utilizar un elemento de almacenaje como separador?
- **Separadores:** una gran opción para crear islas de puestos de trabajo y guardar la intimidad de cada empleado.



Y RECUERDA: Sabemos que enfrentarse a la distribución de zonas de tu oficina no es tarea fácil, por eso, nuestra recomendación es que, aunque tengas una idea base de tus necesidades y cómo lo harías, **cuentes siempre con la ayuda de expertos**. Llevar a cabo con éxito este tipo de proyectos es una profesión que necesita muchos años de experiencia para poder desarrollarse de manera óptima.



PASO 4.

DISEÑO Y ESTÉTICA

Desde el color de las paredes, a vigas y otros elementos vistos o hacer que las plantas sean unas más en tu proyecto de amueblar tu oficina. Para ayudarte en esta fase, vamos a darte algunos conceptos básicos que te guiarán en la toma de decisiones.

- ▶ **Ergonomía.** Pasamos casi un tercio de nuestro día sentados en la oficina, por lo que es vital que el mobiliario que elijas se adapte a las condiciones físicas de los trabajadores: mesas elevables, sillas ergonómicas... Hoy en día este tipo de opciones ya no suponen un esfuerzo económico para las empresas.
- ▶ **Biofilia.** Es nuestra necesidad de conexión con la naturaleza, por eso tanto la luz natural como las plantas deberían estar entre tus imprescindibles. Te damos algunos datos de las mejoras que esto supone para tus trabajadores: serán un 15% más creativos y un 6% más productivos.*
- ▶ **Almacenaje.** Por muchos metros cuadrados que haya en tu oficina, siempre parecerá que falta espacio de almacenaje. Por eso, además de añadir cajoneras a cada puesto de trabajo, puedes crear una zona de casilleros individuales, taquillas, librerías, archivos, armarios modulares o auxiliares o instalar un tabique-armario: óptimo para delimitar pequeños espacios y aportar orden y eficiencia.

¡Echa un vistazo a nuestros armarios y estanterías!

*HUMAN SPACES: The Global Impact of Biophilic Design in the Workplace



ÚLTIMOS APUNTES

PASO 5. LICENCIAS Y PLAZOS

Tal vez estos dos conceptos puedan parecer ajenos a un proyecto de amueblar tu oficina, pero en realidad están estrechamente ligados.

Por un lado, tener la **documentación en orden**, facilitará poder llevar a cabo ciertas intervenciones que puedan suponer un cambio estructural más ambicioso. Y por otro, es importante ser **coherente** con lo que puede suponer este tipo de proyectos para llevarlos a cabo en unos **plazos** que se correspondan con las **necesidades reales**.

En Mobiliar, una vez tenemos una propuesta cerrada de cada proyecto, **establecemos unas fases y plazos para su desarrollo**, de este modo nuestros clientes están informados desde el principio de cuáles serán los pasos que seguir, y cuándo podrán dar por inaugurada su oficina renovada.



ÚLTIMOS APUNTES

PASO 6. PRESUPUESTO

Cambiar el mobiliario de tu oficina nunca supone un gasto, sino una inversión. Como veíamos al principio los beneficios que este gesto reportan sobre una empresa **pueden contarse desde el primer día.**

Además, con la opción de renting, las ventajas se multiplican: ganas **flexibilidad**, mejoras el balance de tu contabilidad, no tienes que disponer del 100% del valor del equipamiento y puedes renovar el mobiliario y adaptarte a los cambios.

Desde Mobiliar te animamos a que des el paso, contacta con nosotros, **haremos gratis*** el diseño de tu oficina y podrás empezar a dar vida a la oficina que tu empresa se merece. Cuenta con el asesoramiento profesional de 45 años de experiencia e invierte en el bienestar de tu negocio y tus trabajadores.

[Escríbenos](#)



O llámanos al 916 039 000

www.mobiliar.es

Central y showroom

C/ Fragua, 5
P.I. "Los Rosales"
28933 Móstoles
(Madrid)
Tel.: 916 656 230

Fábrica

Avda. de las Retamas, 11
P.I. "Monte Boyal"
45950 Casarrubios del Monte
(Toledo)
Tel.: 916 656 230

Delegación Valencia

C/ Pere el Ceremonios, 3
P.I. "Masía de Espí", Nave 2
46930 Quart de Poblet
(Valencia)
Tel.: 961 534 064

*Diseño gratuito para proyectos cuya implementación corra a cargo de Mobiliar, previa aprobación de presupuesto.